

นิสิต-นักศึกษา ฝึกงาน ณ งาน/กอง/ฝ่าย

ระหว่างวันที่.....ถึง.....
(เฉพาะเจ้าหน้าที่)/...../.....



รูป

ใบสมัครนิสิต-นักศึกษาฝึกงาน

กรุณารอกข้อมูลด้วยลายมือของตนเอง (ตัวบรรจง) ให้ครบถ้วน

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นางสาว)
- วันเดือนปีเกิด อายุ..... ปี สัญชาติ ศาสนา.....
๒. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้
-
- E-mail โทรศัพท์
๓. ปัจจุบันศึกษาระดับปีที่ คณะ
- สาขาวิชา เกรดเฉลี่ย
๔. ชื่อสถานศึกษา
- ที่อยู่ของสถานศึกษา
- รหัสไปรษณีย์
๕. ช่วงเวลาการฝึกงานที่สถาบันกำหนดระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....
๖. ความรู้ความสามารถพิเศษของท่าน กรุณา ในช่อง
- ๖.๑ ความรู้ทางด้าน Computer
- Microsoft Word Microsoft PowerPoint
- Microsoft Excel SPSS for Window
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ๖.๒ ท่านสามารถใช้เครื่องใช้สำนักงานชนิดใดได้บ้าง
- เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรสาร
- อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ๖.๓ กิจกรรมและการฝึกอบรมที่เคยทำหรือมีส่วนร่วมขณะศึกษาทั้งในและนอกสถาบันการศึกษา
-
-
- ๖.๔ ความรู้ความสามารถอื่น ๆ (โปรดระบุ)
-
-

๖.๕ ความรู้ด้านภาษาต่างประเทศ (ดีมาก/ดี/พอใช้)

ภาษา	พูด	อ่าน	เขียน

๗. ชื่อผู้ประสานงานการฝึกงานโทรศัพท์..... ต่อ.....

ชื่ออาจารย์นิเทศ นิสิต-นักศึกษาฝึกงานโทรศัพท์.....

๘. วัตถุประสงค์ในการขอเข้าฝึกงานครั้งนี้ เพื่อ.....

๙. การฝึกงานครั้งนี้คิดเป็นกี่ยุติและทางสถาบันการศึกษากำหนดให้นิสิต-นักศึกษาต้องมีชิ้นงานส่งหรือไม่

ลงชื่อ (ผู้ขอฝึกงาน)

(.....)

วันที่/...../.....

หมายเหตุ

๑. เอกสารประกอบการสมัครเข้าฝึกงาน

๑.๑ ใบสมัครนิสิต-นักศึกษาฝึกงาน

๑.๒ จดหมายขอความอนุเคราะห์เข้าฝึกงานจากสถาบันการศึกษา

๑.๓ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ตลอดหลักสูตรการศึกษาจนถึงปัจจุบัน

๑.๔ รูปถ่ายในชุดนิสิต-นักศึกษา ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป และสำหรับใช้ติดบัตรแสดงตน เข้า-ออก อาคาร ๑ รูป)

๒. การรายงานตัวของนิสิต-นักศึกษาที่ผ่านการพิจารณารับเข้าฝึกงาน

นิสิต-นักศึกษาที่ผ่านการพิจารณารับเข้าฝึกงาน ให้มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกงาน ณ งานบริหารการฝึกอบรม กองพัฒนาบุคลากร ชั้น ๗ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (สำนักงานใหญ่) **พร้อมเอกสารประกอบการรายงานตัวในวันแรกของการฝึกงาน** ดังนี้

๒.๑ หนังสือส่งตัวจากสถาบันการศึกษา นำเรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาบุคลากร

(เอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และ สำเนา ๑ ชุด)

๒.๒ แบบประเมินผล (เอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และ สำเนา ๑ ชุด)